

İHALE İLANI

TC

KIBRIS TÜRK BARIŞ KUVVETLERİ KOMUTANLIĞI
İHALE KOMİSYON BAŞKANLIĞI
GİRNE / KKTC

35 Kalem Temizlik Malzemesi alımı 2004/8030 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 8'inci Maddesinin (b) bendine göre pazarlık usulü ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır.

1. İdarenin

- a) Adresi : Kıbrıs Türk Barış Kuvvetleri Komutanlığı Girne / KKTC
b) Telefon ve Faks numarası : 0 (392) 815 35 00 Dahili 4581 ve 4582

2. İhale Konusu Malın

- a) Niteliği türü ve miktarı : 35 Kalem Temizlik Malzemesi
b) Teslim Yeri : **İlgili Birlik Saymanlık Deposu**
c) Teslim Tarihleri : **Sözleşmenin imzalanmasını müteakip 30 gün içinde**

3. Yeterlik Değerlendirmesinin

- a) Yapılacağı yer : Kıbrıs Türk Barış Kuvvetleri Komutanlığı İhale Komisyon Başkanlığı İhale Salonu Girne / KKTC
b) Tarih ve Saati : **11 Mart 2015 Çarşamba Günü Saat: 10:00**

4. Yeterlilik değerlendirmesine katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlilik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler.

- 4.1. İsteklinin KKTC 'de kanuni ikametgahının olması
4.2. İsteklinin KKTC'de tebligat için adres göstermesi
4.3. İsteklinin mevzuat gereği KKTC'de kayıtlı olduğu Ticaret ve / veya Sanayi Odası belgesi vermesi
4.3.1. Gerçek kişi olması halinde ilk ilan veya pazarlık usulü ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya ilgili meslek odasına kayıtlı olduğunun gösterir belge
4.3.2. Tüzel kişi olması halinde tüzel kişiliğin siciline kayıtlı olduğu Ticaret ve / veya Sanayi Odasından ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge , Resmi Kabz Memuru ve Mukayitlik Dairesinden alınmış tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair Şirket Tescil Belgeleri (şirketin kayıtlı olduğu adresi, kuruluşunu, şirket hissedarları ile direktörler kurulu ve sekreterini gösteren belgeler)

4.4. Noter / Tasdik Memuru tasdikli imza sirküleri

- 4.4.1. Gerçek kişi olması halinde Noter / Tasdik Memuru tasdikli imza sirküleri
4.4.2. Tüzel kişi olması halinde tüzel kişiliği temsil yetkili şahısların Noter/ Tasdik Memuru tasdikli imza sirküleri
4.5. İstekliler adına vekaleten pazarlığa katılıyor ise istekli adına teklifte bulunabilecek kişilerin vekaletnameleri ile vekaleten iştirak edenin Noter/ Tasdik memuru tasdikli imza sirküleri vermesi
4.6. İsteklilerin Gelir ve Vergi Dairesinden temin edecekleri Vergi Güvenlik Belgesini , Çalıştırdıkları kişilere ait sosyal güvenlik primlerinin yatırıldığına dair Sosyal Sigortalar ve İhtiyat Sandığı Dairesi'nden alacakları resmi evrakları teklifleriyle birlikte vermesi
5. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

6. İhale Dokümanının satın alınması ve görülmesi :

- 6.1. İhale dokümanı idarenin adresinde görülebilir ve 20,00 TL karşılığında aynı adresten satın alınabilir.
6.2. İhaleye başvuracak olanların ihale dokümanını satın alması zorunludur.
7. Başvurular ihale saatinden 1 saat öncesine kadar Kıbrıs Türk Barış Kuvvetleri Komutanlığı İhale Komisyon Başkanlığına elden teslim edilebileceği gibi aynı adrese iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.
8. İstekliler tekliflerinin mal kalemleri için teklif birim fiyatları üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, üzerine yapılan istekleyle her bir mal kalem miktarı ile bu mal kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

9. İstekliler Teklif ettikleri bedelin % 3 'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

10. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi fiyatı içeren ilk teklif verme tarihinden itibaren 90 (Doksan) takvim günüdür.
11. İstekliler yasaklı olmadığına dair taahhütname vereceklerdir.
12. İstekliler Pazarlık usulü mal alım idari şartnamesinin diğer hususlar bölümünde belirtilen esaslarda belgeleride teklifleri ile beraber vereceklerdir.
13. İstekliler Pazarlık usulü ihale şartnamesinin satın alındığına dair belgeyi teklifleri ile beraber vereceklerdir.
14. İsteklilerin ihaleye ilişkin istenilen tüm belgelerin aslını veya Noter/ Tasdik Memurundan " Aslı Gibidir" Tasdikli örneğini getirmesi zorunludur.