İ H T İ Y A T   S A N D I Ğ I   D A İ R E S İ
İSTİHDAM DESTEK MERKEZİ
YERLİ İSTİHDAMINA KATKI PRİMİ BORDROSU

İŞVERENİN

Sicil No : ☐ - ☐ - ☐

Adı Soyadı:
(Şirket ise Kayıtlı İsim) ....

Ait Olduğu Devre Ay: ....

İşyeri Adresi: ....

....

Telefon No: ....

RESMİ MAKSATLAR İÇİN TAHSİLATIN				
YILI	AYI	KAZASI	VEZNESİ	KASA NO
RESMİ MÜHÜR				

Açıklama:

1- İhtiyat Sandığı numaralarının küçükten büyüğe doğru yazılması gerekmektedir.
2- Müstahdemlerin kimlik veya pasaport numaralarının yazılması zorunludur.
3- Bu bordro iki süret olarak hazırlanır.
4- İzin nedenleri şu şekilde kodlanacaktır:

İşten Ayrılış (A) / Çırak (C) / Doğum (D) / İşe Giriş (G) / Hastalık (H) / Ödeneksiz (O) / Parttime (P)

AYLIK BRÜT KAZANÇLAR TOPLAMI :	
YERLİ İSTİHDAMINA KATKI PRİMİ ORANI :	5%
YERLİ İSTİHDAMINA KATKI PRİMİ TOPLAMI :	
TOPLAM KİŞİ SAYISI :	

Bu bordroda yazılı bilgilerin doğruluğunu ve sorumluluğunu beyan ederim.

....
Tarih

....
İşverenin / İşsahibinin veya Vekilinin İmzası ve Mühürü

SIRA No.	İHTİYAT NO.	KİMLİK NO.	ADI SOYADI	Aylık Ödeme Gün Sayısı	İzin Nedeni	AYLIK BRÜT KAZANÇ TL.	Katkı Primi (5%)	KATKI PRİM TUTARI TL.
					TOPLAM :		5%	

RESMİ MAKSATLAR İÇİN

Hesaba İşlendi : ....

Kontrol Edildi : ....

(Form:İ.S.22A)