

İHALE İLANI
T.C.
KIBRIS TÜRK BARIŞ KUVVETLERİ KOMUTANLIĞI
İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞI
GİRNE / KKTC

KTBK BİRLİKLERİ İHTİYACI İÇİN EKMEK (75 GR.lık Ambalajlı) ALIMI

KTBK Birlikleri ihtiyacı için Ekmek (75 GR.lık Ambalajlı) Alımı 2004/8030 sayılı Bakanlar Kurulu Kararının 8'inci madde sinin (b) bendine göre Pazarlık Usulü ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır. Ayrıca alım ile ilgili ayrıntılı bilgiye www.msb.gov.tr/ihale/ilan adresinden ulaşılabılır.

1. İdarenin :
 - a. Adresi : Kıbrıs Türk Barış Kuvvetleri Komutanlığı Girne / KKTC
 - b. Telefon ve Belgegeçer No : 0 (392) 815 35 00 Dahili 4581 ve 4582, Belgegeçer; 0 (392) 815 34 54
 - c. Elektronik Posta Adresi : byenil@kkk.tsk.tr.
2. İhale Konusu Malın :
 - a. Niteliği, Türü ve Miktarı : KTBK birlikleri ihtiyacı için Ekmek (75 GR.lık Ambalajlı) Alımı, (28.P.Tüm.K.750.000. 39.P.Tüm.750.000. 14.Zh.Tug. 600.000. KTBK.(LYM) 200.000=Top.2.300.000kg)
 - b. Teslim Yeri : İlgili Birlik Mal Saymanlığı Deposu
 - c. Teslim Tarihi : EK-B İhale Şartnamesinde belirtilmiştir.
3. Yeterlilik Değerlendirmesinin :
 - a. Yapılacağı Yer : KTBK Komutanlığı İhale Komisyonu Başkanlığı İhale Salonu Girne / KKTC
 - b. Tarih ve Saati : 14 Aralık 2018 Cuma Günü, Saat 10:30

4. PAZARLIK USULÜ İHALEYE GİREBİLME ŞARTLARI:

4.1. İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir:

- a. Şirket Tescil belgesi;
 - (1) Gerçek kişi olması halinde, şirket olarak katılmayanlar KKTC kimlik kartlarının fotokopilerini vereceklerdir.
 - (2) Tüzel kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış tüzel kişiliğinin sicile kayıtlı olduğuna dair belge ve Resmî Kabz Memurluğu ve Mukayyitlik Dairesi'nden dört sayfa halinde alınmış aşağıda sıralanan belgeleri vereceklerdir;
 - (a) Birinci Sayfa : Şirketin kayıtlı olduğu adresi gösteren belge,
 - (b) İkinci Sayfa : Şirketin kuruluş tarihini gösteren belge,
 - (c) Üçüncü Sayfa : Şirketin hissedarlarını gösteren belge,
 - (d) Dördüncü Sayfa : Direktörler kurulu ve sekreterini gösteren belge olacaktır,
- (Ticaret ve/veya Sanayi Odasına kayıtlı **KKTC kamu kurumlarının**, Resmî Kabz Memurluğu ve Mukayyitlik Dairesinden alınan şirket tescil belgelerini teslim etmesi zorunlu değildir.)
- b. Vergi Güvenlik Belgesi: Vergi Güvenlik Belgesi, İsteklilerin bağlı bulunduğu gelir ve vergi dairesinden alınmış olacak ve vergi borcu olup olmadığını gösteren belge olacaktır,
- c. İhtiyat Sandığı Belgesi: İhtiyat Sandığı Dairesinden alınmış olacak, İhtiyat Sandığı yatırım borcu olup olmadığını gösteren belge olacaktır,
- ç. Sosyal Sigorta Belgesi: Sosyal Sigorta Dairesi'nden alınmış olacak Sosyal Sigorta Pirim Borcunun olup olmadığını gösteren belge olacaktır,
- d. Çalışma Dairesi Belgesi: Çalışma Dairesinden alınmış olacak olan bu belge değiştirilmiş şekliyle KKTC 22/1992 sayılı İş Yasasının 59(4) maddesine göre ihalelere katılmasında bir sakınca olmadığını gösteren belge olacaktır.
- e. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;
 - (1) Gerçek kişi olması halinde, noter/tasdik memuru tasdikli imza beyannamesi,
 - (2) Tüzel kişi olması halinde, tüzel kişiliğinin noter/tasdik memuru onaylı imza sirküleri.
- f. Şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu.
- g. Şartnamede belirlenen geçici teminata ilişkin geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Kıbrıs Türk Askeri Birliği Saymanlık Müdürlüğüne yatırıldığını gösteren makbuzlar.
- ğ. Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin noter/tasdik memuru onaylı vekaletname ve tasdikli imza beyannamesi.
- h. İsteklilerin ortak girişim olması halinde, bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı.
- ı. Alt yüklenici çalıştırılmasına izin verilmesi halinde, alt yüklenici kullanacak olan isteklinin alt yüklenicilere yaptırmayı düşündüğü işlerin listesi ve Alt yüklenici Bilgileri

4.2. İhaleye iş ortaklığı olarak teklif verilmesi halinde;

4.2.1. İş ortaklığının her bir ortağı tarafından 4.1. maddesinin (a),(b),(c),(ç),(d),(e) bentlerinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur

4.3. İhaleye konsorsiyum olarak teklif verilmesi halinde;

4.3.1. Konsorsiyum teklif veremez.

4.7. İsteklilerin KKTC'de kanuni ikametgâhının olması ve KKTC'de tebligat için kamu kurumlarından alınmış adres beyanı belgesi vermesi zorunludur.

4.8. İhaleye sadece üretici firmalar veya üretici firmaların ürününü satmaya ve belgelerini kullanmaya yetki verdiği yetkili satıcı veya temsilci katılabilecektir. Yetki belgesini veren firmanın imza sirküleri teklife eklenecektir.

4.8.1. İsteklilerce, üretici veya yetkili satıcı veya yetkili temsilci olma durumlarına göre aşağıdaki belgelerden uygun olan belge veya belgeler teklife eklenecektir.

- (1) İstekli üretici ise üretici olduğunu gösteren belge veya belgeler.
- (2) İstekli yetki satıcı ve veya yetkili temsilci ise yetkili satıcı ya da temsilci olduğunu gösteren belge veya belgeler ile yetki aldığı firmanın üretici olduğunu gösteren belge veya belgeler.

4.8.2. İsteklilerin imalatçı olduğunu gösteren belge veya belgeler şunlardır ve bu belgelerden birisinin sunulması yeterlidir;

- (1) İstekli adına düzenlenen sanayi sicil belgesi,
- (2) İsteklilerin üyesi olduğu meslek odası tarafından istekli adına düzenlenen Kapasite Raporu,
- (3) İsteklilerin kayıtlı olduğu meslek odası tarafından istekli adına düzenlenen üretici yeterlilik belgesi,
- (4) İsteklilerin kayıtlı olduğu meslek odası tarafından istekli adına düzenlenmiş ve teklif ettiği mala ilişkin yerli malı belgesi,

(5) Alım konusu malın gıda veya gıda ile temas eden madde ve malzeme olması durumunda gıda ve gıda ile temas eden madde ve malzemelerin üretimini düzenleyen mevzuat çerçevesinde aday veya istekli adına düzenlenmiş ve alım konusu mal veya malların faaliyet konusu olarak belirlendiği gıda sicil belgesi (sertifikası) ya da aday ve istekli adına ve teklif edilen ürüne ilişkin düzenlenen gıda üretim sertifikası/Gıda üretim izin belgesi/İşletme Kayıt belgesi/İşletme Onay belgesi. (KKTC üretimi mallar için Sanayi Dairesi, Sanayi Odası veya veterinerlik dairesi tarafından verilen gıda üretimine yönelik belge veya belgeler.)

(6) İsteklinin alım konusu malı ürettiğine ilişkin olarak ilgili mevzuat uyarınca yetkili kurum veya kuruluşlarca düzenlenen ve isteklinin üretici veya imalatçı olduğunu gösteren belgeler.

4.9. Belgelerin sunuluş şekli.

4.9.1. İstekliler, yukarıda sayılan belgelerin aslını veya aslına uygunluğunu noter/tasdik memuru tarafından onaylanmış örneklerini vermek zorundadır.

4.9.2. Noter/Tasdik memuru onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülmeyen onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek bir şerh taşıyanlar geçerli kabul edilmeyecektir.

4.9.3. Teklif kapsamında sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin yapılması ve bu tercümelerin tasdik işlemi: Mahalli istekliler tarafından sunulan ve yabancı düzenlenen belgelerin tercüme ve bu tercümelerin tasdik işlemi aşağıdaki şekilde olacaktır.

4.9.3.1. Mahalli istekliler (KKKTC mevzuatına göre tescil edilmiş) ile KKTC vatandaşı gerçek kişi ve/veya KKTC Kanunlarına kurulu tüzel kişi ortağı bulunan iş ortakları veya konsorsiyumlar tarafından sunulan ve yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin KKTC'deki yeminli tercümanlar tarafından onaylanması ve noter/tasdik memuru tarafından onaylanması zorunludur.

4.9.3.2. Yabancı dilde düzenlenen belgelerin tercümelerinin KKTC'deki yeminli tercümanlar tarafından yapılması ve noter/tasdik memuru tarafından onaylanması halinde bu tercümelere başkaca bir tasdik şerhi aranmaz.

4.9.4. Kalite ve standarda ilişkin belgelerin sunuluş şekli:

4.9.4.1. Üretici firmanın söz konusu alıma yönelik "Gıda Üretim Sertifikası" ve/veya "Gıda Üretim İzin Belgesi" ve/veya "İşletme Kayıt Belgesi" ve/veya "İşletme Onay Belgesi" bulunacak ve bu belgeler aslı veya noter/tasdik memuru onaylı olarak (KKTC üretimi mallar için Sanayi Dairesi, Sanayi Odası veya Veterinerlik Dairesi tarafından verilen gıda üretimine yönelik belge veya belgeler.) teklif eklenecektir.

İsteklinin birden fazla üreticinin satıcı veya yetkili temsilcisi olması durumunda yetkili satıcılık belgeleri ve "Gıda üretim sertifikası/Gıda Üretim İzin Belgesi/İşletme Kayıt Belgesi/ İşletme Onay Belgelerinden herhangi biri" aynı imalatçıya ve ürüne ait olacak şekilde birden fazla belge sunulabilir.

4.10.1 Teklifi oluşturan bütün belgeler ve ekleri ile diğer dokümanlar Türkçe olacaktır. Başka bir dilde sunulan belgeler, Türkçe onaylı tercümesi ile birlikte verilmesi halinde geçerli sayılacaktır. Bu durumda teklifin veya belgenin yorumlanmasında Türkçe tercüme esas alınır. Tercümelerin yapılması ve Tercümelerin onay işleminde ilgili maddedeki düzenlemeler esas alınacaktır.

4.11 Bu ihaleye sadece mahalli (KKTC mevzuatına göre tescilli) istekliler katılabilir. Yabancı isteklilerle ortak girişim yapan mahalli istekliler. Bu ihaleye katılamaz. İhaleye katılan gerçek kişinin mahalli istekli oldukları, başvuru veya teklif mektubunda yer alan KKTC kimlik numarasından anlaşılır. Tüzel kişilerin mahalli istekli oldukları ise başvuru veya teklif kapsamında sunulan belgeler üzerinden değerlendirilir.

5. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

6. İhale Dokümanının satın alınması ve görülmesi:

- İhale dokümanı idarenin adresinde görülebilir ve 30 (otuz) TL karşılığında aynı adresten satın alınabilir.
- İhaleye başvuracak olanların ihale dokümanını satın alması zorunludur.

7. Başvurular ihale saatine kadar Kıbrıs Türk Barış Kuvvetleri Komutanlığı İhale Komisyonu Başkanlığına elden teslim edilebileceği gibi aynı adrese iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.

8. İstekliler tekliflerini teklif birim fiyatları üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, üzerine yapılan istekliyle her bir mal kalem miktarı ile bu mal kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşmesi imzalanacaktır.

9. İstekliler teklif ettikleri bedelin % 3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Geçici teminat geçerlilik süresi 180 (yüz seksen) günden az olmayacaktır.

10. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi ihale tarihinden itibaren 180 (yüz seksen) takvim günüdür.

11. İstekliler yasaklı olmadığına dair taahhütname vereceklerdir.

12. İstekliler pazarlık usulü ihale idari şartnamede belirtilen esaslarda belgeleri de teklifleri ile beraber vereceklerdir.

13. İsteklilerin ihaleye ilişkin istenilen tüm belgelerin aslını veya Noter/Tasdik Memurundan "Aslı Gibidir" tasdikli örneğini getirmesi zorunludur.