LİSTE “I”

ŞİRKETE OLAN BORÇLAR

İsimler alfabetik sıraya göre düzenlenir ve birbiri ardına numaralandırılır.

NOT: Eğer Şirketin borçlusu aynı anda alacaklı ise fakat alacağı borcundan az ise Şirkete borçlu bulunan bütün miktar ve kontra hesabının miktarı 3 sütunda gösterilmeli ve sadece bakiye “Borcunun Miktarı” başlığı altında belirtilmelidir. Yani;

Şirkete olan Borç…………….TL kr Eksi Kontra Hesap…………….

Bu talep “A” Listesinde dahil edilmez.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sıra No | İsim | İkamet Adresi ve Meslek | Borcun Miktarı | | | | | | Ayrıntıların bulunduğu Büyük Defter ve diğer defterlerin sayfa No’su | Mukavele Tarihi | Tahmini Hasılat | | Borç için elde tutulan Teminatların ayrıntıları |
| Sağlam | | Şüpheli | | Batak | |
|  |  |  | TL | kr | TL | kr | TL | kr |  |  | TL | kr |  |

İmza Tarih:…../…../20……