

“İş İstihdamını Koruma ve Yaratma Destek Paketi”

ONLINE BAŞVURU FORMUNA YÜKLENMESİ GEREKLİ BİLGİ VE BELGELER

ÖNEMLİ NOT: Yalnızca online olarak kabul edilecek başvuru formuna, www.isdestek.eu adresinden **25 Şubat– 18 Mart 2021** (Kıbrıs saati ile 15:00) tarihleri arasında erişebilirsiniz

Aşağıda listelenen bilgi ve belgeler yalnızca başvuru yapacak işletmeleri bilgilendirme amaçlı paylaşılmıştır. Başvuru sahiplerinin, başvuruda bulunmadan önce www.isdestek.eu adresinde yayınlanan “Başvuru Rehberi, Uygun Sektörler Listesi ve Soru-Cevap Belgesi”ni incelemeleri önemle tavsiye edilir.

Her başvuru sahibinin, başvuru formu ile birlikte başvuru kriterlerini yerine getirdiğini gösterir tüm destekleyici belgeleri de yüklemesi gerekecektir. Başvuru sırasında gönderilen bilgiler, başvuru formu ile birlikte yüklenen destekleyici belgeler aracılığıyla doğrulanacaktır. Program kapsamında işletmeden veya üyesi olduğu Oda'dan ek belge ve bilgiler talep edilebilir.

Başvuru formunu doldurmaya başlamadan önce aşağıda belirtilen evraklarınızın hazır bulunduğundan emin olunuz. Güvenlik gereği formu doldurmanız için verilen süre kısıtlıdır. Sistemin zaman aşımına uğraması durumunda sayfayı yenilemeli ve başvuru formunu doldurmaya baştan başlamanız gerekmektedir.

Başvurunuz başarıyla gönderildiğinde ekranda başvurunun alındığını belirten mesajı ve başvuru numaranızı görmeniz gerekmektedir. Online başvurunun yapılmasını takiben her başvuru sahibine otomatik olarak bir SMS veya e-posta gönderileceğini ancak bu bilgilendirmenin başvurunun kriterlere uygun olduğu ya da destek ödemesinin verileceği anlamına gelmediğini lütfen unutmayınız. Ekranda veya telefonunuzda mesaj görmediğiniz durumlarda, başvurunuz yapılmamış sayılmaktadır; dolayısıyla başvuru formunu tekrar doldurmanız gerekmektedir.

Sisteme jpg, png ve pdf formatında ve Türkçe veya İngilizce dillerinde belge yüklemesi yapılabilir.

Online Başvuru Formu ile Birlikte Sisteme Yüklenecek Belgeler

- 1- Kıbrıs Türk kimlik kartı**
 - Kimlik kartı ön yüzü ayrı yüklenecek
 - Kimlik kartı arka yüzü ayrı yüklenecek
- 2- Yükümlü kayıt belgesi**
- 3- Şirket onay belgeleri (yalnızca limited şirketler ve ortaklıklar için geçerli)**
 - Şirket kuruluş onay belgesi
 - Direktörler kuruluş onay belgesi
 - Hissedarlar onay belgesi
 - Adres onay belgesi



- 4- **Hesap sahibinin adının ve IBAN veya UBAN numarasının yer aldığı aktif EURO hesabına ait Banka Hesap bilgilerini gösterir bankadan alınmış resmi yazı;**
- Şahıs şirketi olması durumunda Direktörün/işverenin banka hesap bilgileri veya,
 - Limited şirket/ortaklık ise işletmeye ait banka hesap bilgileri
- 5- Üyesi olduğunuz Oda'dan alacağınız **güncel üyelik belgesi**
- 6- **2019 ve 2020 yıllarına ait yıllık bilanço/gelir tablosu ve/veya Katma Değer Vergisi (KDV) beyannameleri;**
- 2019 ve 2020'a ait resmi bilanço/kâr-zarar tablosu veya,
 - 2019 ve 2020'a ait her bir ay için düzenlenmiş KDV beyannameleri (tek bir dosya halinde yüklenmelidir.

Online Başvuru Formuna Girilecek Diğer Bilgiler

- ❖ İşletme direktörüne ait kimlik ve iletişim bilgileri
- ❖ İşletmenin resmi adı, kayıt tarihi ve adresi (Yükümlü kayıt belgesi veya şirket onay belgeleri üzerinde belirtildiği gibi)
- ❖ İşletmenin aktif olduğu sektör (Başvuru sahiplerinin, başvuru formundaki "İş Sektörü" seçimini yapmadan önce <https://isdestek.eu/> adresinde bulunan "Uygun Sektörler" başlıklı belgeyi incelemeleri ve üyesi oldukları Oda'ya danışmaları önemle tavsiye edilir.)
- ❖ İşletmenin kayıtlı olduğu odaya üyelik sicil numarası (Oda üyelik belgesinde belirtildiği gibi)
- ❖ Kayıtlı aktif çalışan sayısı (Bu bilgi, A4 aktif çalışanlar belgeniz üzerinden teyit edileceğinden muhasebecinize danışarak yazmanız önerilir)
- ❖ Başvuru formuna TL cinsinden girilen 2019 ve 2020 ciro rakamları ile sisteme yüklenen destekleyici belgelerdeki rakamlar uyuşmalıdır.
 - Resmi bilanço/gelir tablosu (vergi dairesi tarafından imzalı/mühürlü olmalı) sunuluyorsa - "**NET SATIŞLAR**" sekmesinde yer alan uygun yıla ait tutar yazılmalıdır.
 - KDV beyannamesi sunuluyorsa - Uygun yıla ait, aylık olarak düzenlenmiş on iki KDV beyannamesi belgesinin her ayındaki "**KATMA DEĞER VERGİSİ MATRAHI**" toplanarak bulunan tutar yazılmalıdır.