



*[www.kibrismagaza.com](http://www.kibrismagaza.com)*

**REHBER**

## İÇİNDEKİLER

<b>NASIL ÜYE OLACAĞIM? _____</b>	<b>2</b>
<b>MAĞAZA ADRES BİLGİLERİ _____</b>	<b>5</b>
<b>BANKA BİLGİLERİ _____</b>	<b>5</b>
<b>ÜRÜN NASIL EKLERİM? _____</b>	<b>6</b>
<b>NAKLİYE DURUMU EKLEME _____</b>	<b>9</b>
<b>SEÇENİKLİ ÜRÜN EKLEME _____</b>	<b>11</b>
(Numara/Beden/ Renk)	
<b>SİPARİŞLER _____</b>	<b>13</b>
<b>SATICI PANELİNE GENEL BAKIŞ _____</b>	<b>15</b>
<b>AYARLAR _____</b>	<b>16</b>

# 1. NASIL ÜYE OLACAĞIM?

www.kibrismagaza.com'a giriş yapın.

Kıbrıs'ın en büyük online mağazası

Üye & Mağaza İşlemleri

Üye Mağazamız

Alışveriş Kategorileri

Hesabım



Aradığınız ürün, kategori veya markayı yazınız



Tüm Kategoriler

Anasayfa

- Bilgisayar & Aksesuar >
- Kameralar & Fotoğraf Makinesi >
- Mobil Telefonlar & Tablet >
- Filmler & Video Oyunlar >
- TV & DIGITAL YAYIN >
- Saat & Gözlükler >
- Araba & Motorsiklet >
- Aksesuarlar >

Sağ üste bulunan "Hesabım" bölümüne girin.  
Hesabım

## Giriş Yap

Hoşgeldinizi! Hemen hesabınıza giriş yapabilirsiniz.

Kullanıcı adı veya e-posta adresi \*

Parola \*

Beni hatırla

Giriş Yap

Parolanızı mı unuttunuz?

## Üye Ol

Kişiselleştirilmiş bir alışveriş deneyiminin avantajlarından yararlanmak için bugün yeni bir hesap oluşturun.

E-posta adresi \*

Parola \*

veya

Ben müşteriyim

Ben bir satıcıyım

Kişisel verileriniz, bu web sitesindeki deneyiminizi desteklemek, hesabınıza erişimi yönetmek ve gizlilik ilkesi'nde açıklanan diğer amaçlar için kullanılabilir.

"Hesabım" bölümüne girdikten sonra, eğer alışveriş yapacaksanız "Ben müşteriyim" bölümünü seçmeniz gerekmektedir. Eğer KTTO üyesiyseniz ve satış yapmak istiyorsanız "Ben bir satıcıyım" bölümünü seçin ve istenilen bilgileri doldurun. Doldurduktan sonra "Şartları ve koşulları okudum kabul ediyorum." bölümünü işaretleyin. "Üye ol" bölümünü seçerek sitemize "satıcı olarak" üyelik için başvurmuş olursunuz.

Üyeliliğinizi tamamlamak için çift taraflı onay işlemi gerçekleşecektir.

Birincisi, sisteme girmiş olduğunuz e-mail adresine girerek size siteden gelen maili doğrulamanız gerekmektedir.

#### Kıbrıs Mağaza hesabınız oluşturuldu!

From Demo 2 on 2021-03-30 16:10

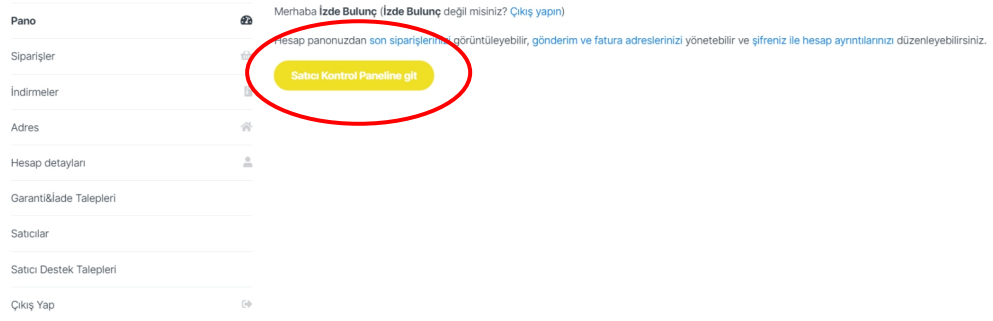
 Details  Plain text



İkincisi ise KTTO tarafından 2 iş günü içinde üyelik durumunuz kontrol edilerek başvurunuz değerlendirecek ve uygun bulunması halinde onaylanıp üyeliğiniz aktif hale gelecektir.

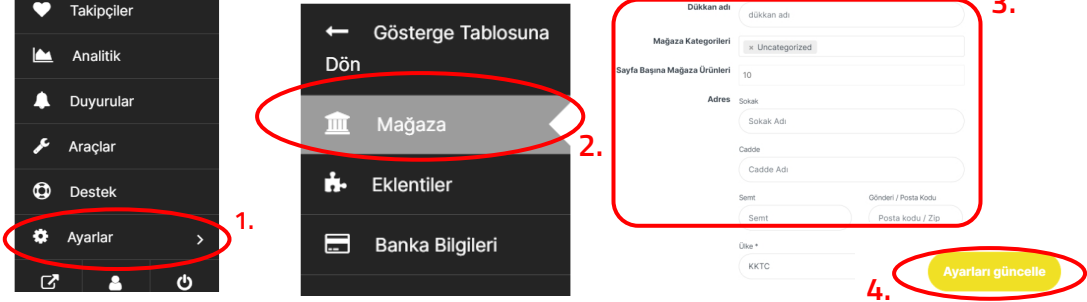
Oluşturmuş olduğunuz satıcı hesabından hem alışveriş yapabilir hem de ürün satabilirsiniz. Eğer satıcı olarak devam etmek istiyorsanız aşağıda gösterilen “Satıcı Kontrol Paneline git” seçeneğini seçmeniz gerekmektedir.

## Hesabım



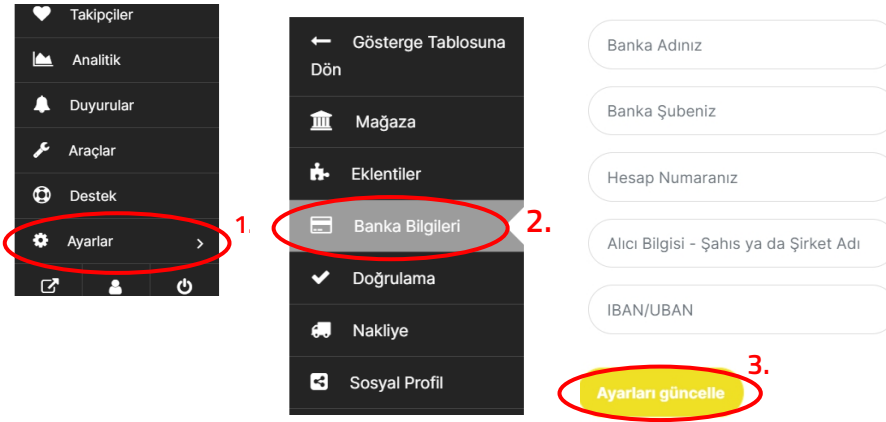
## 2. MAĞAZA ADRES BİLGİLERİ

Siteye üye olunduktan veya üye girişi yaptıktan sonra açılan pencerede **"Satıcı Paneline Git"** bölümünü seçin ve (1.) sol tarafta bulunan **"Ayarlar"** kısmını seçin. (2.) Açılan pencerede sol tarafa **"Mağaza"** kısmı seçin ve satacağınız ürünlerin hangi adresten alınacaksa ilgili yerin bilgilerini doldurun. Dilerseniz mağazanızın çalışma saatlerini belirtebilirsiniz. (4.) Bilgileri doldurduktan sonra sayfanın en alt kısmında bulunan **"Ayarları güncelle"** kısmını seçerek işlemi tamamlamış olursunuz.



## 3. BANKA BİLGİLERİ

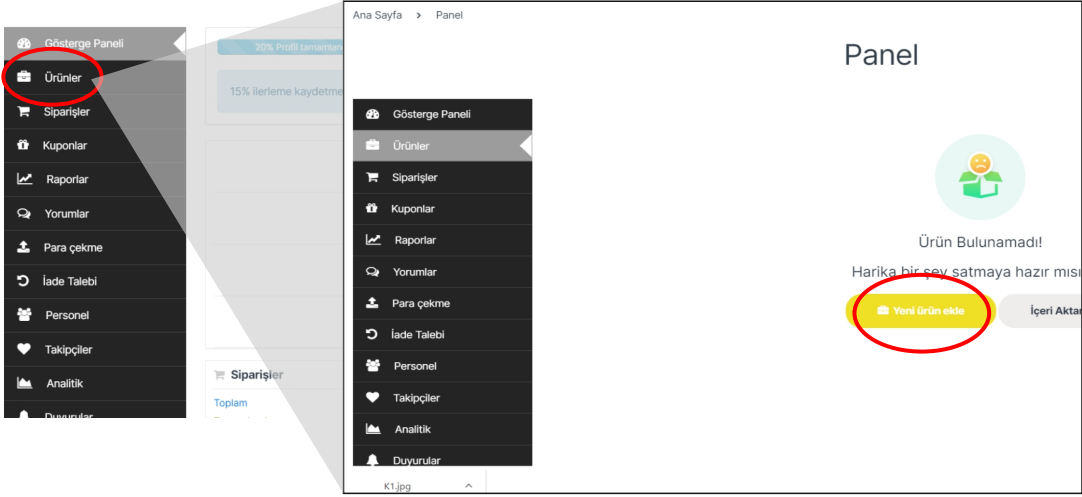
Siteye üye olunduktan veya üye girişi yaptıktan sonra açılan pencerede **"Satıcı Paneline Git"** bölümünü seçin ve sol tarafta bulunan **"Ayarlar"** kısmını seçin. (1.) Açılan pencerede sol tarafta bulunan **"Banka Bilgileri"** kısmını seçerek (3.) Açılan pencerede banka bilgilerinizi girdikten sonra altta bulunan **"Ayarları Güncelle"** kısmını seçerek banka bilgi işlemi tamamla



**Not: Eğer banka bilgileri kısmını ve adres bilgileri kısmını doldurmazsanız siteye üyeliğiniz aktif olmayacaktır. Yaptığınız satışlar sonrasında ilgili satışların ödemeleri en geç 50 gün içerisinde hesabınıza aktarılacaktır.**

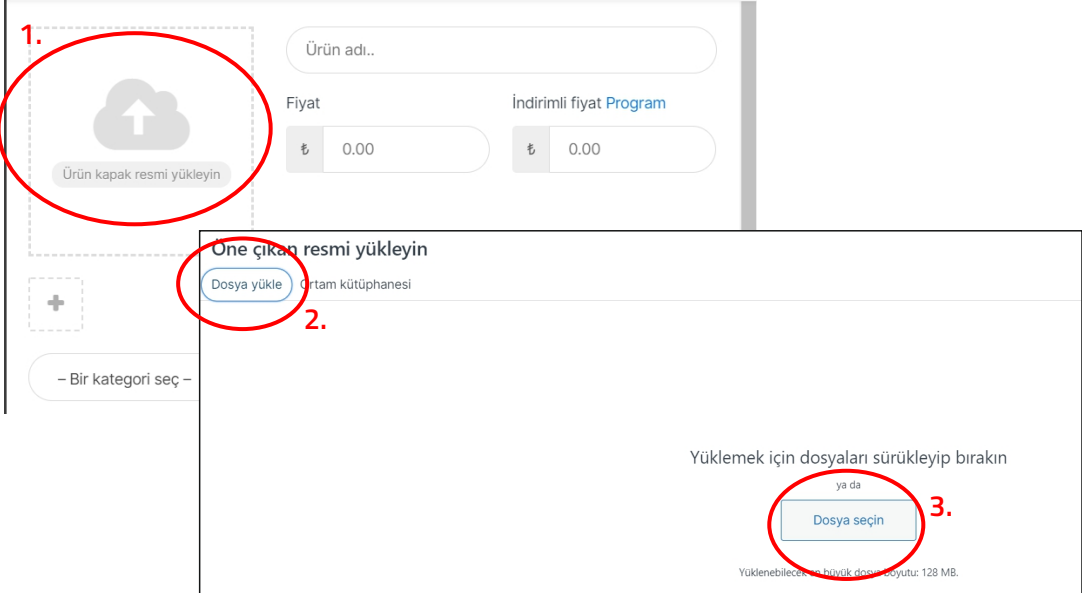
## 4. ÜRÜN NASIL EKLERİM?

Oluşturmuş olduğunuz hesaba giriş yaparak **"Satıcı Kontrol Paneline git"** seçeneğini seçtikten sonra açılan pencerede sol tarafta 2. sırada bulunan **"Ürünler"** kısmına girmeniz gerekmektedir. Açılan pencerede **"Yeni ürün ekle"** kısmını seçin.



### 4.a. Ürün Fotoğrafı Yüklemek İçin

(1.) Gösterilen alanı yani **"Ürün kapak resmi yükleyin"** kısmını seçerek (2.) açılan pencerede sol üste **"Dosya yükle"** bölümünü seçin. (3.) Daha sonra orta alanda bulunan **"Dosya seçin"** bölümüne girerek önceden bilgisayarınıza yüklemiş olduğunuz ürünün görselini seçip yükleyin.



Yükleme işlemi tamamlandıktan sonra sağ alta “Öne çıkan resmi ayarla” kısmını seçerek fotoğraf yükleme işlemi tamamlayın.

Öne çıkan resmi yükleyin

Dosya yükle Ortam kütüphanesi

Ortam filtrele

Tüm tarihler



Ürün adı..

Fiyat

₺ 0.00

İndirimli fiyat Program

₺ 0.00

Ara

EKLENTİ DETAYLARI



K1.jpg  
6 Nisan 2021  
126 KB  
1200 x 1800 pixel  
Kalıcı olarak sil

Alternatif metin

Görselin amacını açıklayın.  
Görsel tamamen dekoratif amaçlı ise boş bırakın.

Başlık

K1

Alt yazı

Öne çıkan resmi ayarla

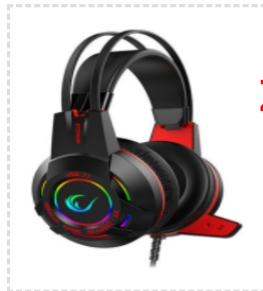
Eğer ürünün birden fazla fotoğrafı varsa altında bulunan ve yan tarafta işaretle gösterilen kısmı seçerek, fotoğraf yükleme işlemi sırasındaki işlem sırasını uygulayarak birden fazla fotoğraf yükleyebilirsiniz.

Eklenecek ürünler KTTO tarafından onaylanmasını müteakip siteye eklenecektir.

#### 4.b. Ürün Bilgileri

Gösterilen alanı seçerek (1.) ürünün adını girin. Ürün adını girdikten sonra alta ürün fiyatını girin(2.). Dilerseniz ürününüzün indirimli fiyatını yazabilir ve arzu ederseniz üzerinde bulunan “Program” kısmını seçerek (3.) hemen alt kısmında çıkan pencereden “Başlangıç” ve “Bitiş” tarihlerini de belirleyebilirsiniz(4.).

Yeni Ürün Ekle



1.

Ürün adı..

2. Fiyat

₺ 0.00

3.

İndirimli fiyat Program

₺ 0.00

4.

BAŞLANGIÇ 2021-0

BITİŞ 2021-04-14

(1.) Yüklediğiniz ürünü ilgili kategoriye göre seçip ekleyiniz.(2.) Dilerseniz, sizin belirlediğiniz kelimeler ile etiketler kısmına etiket oluşturabilir, yüklemiş olduğunuz ürünü tanımlayıcı anahtar kelimeler yazarak ürünü daha kolay alıcıya ulaşmasını sağlayabilirsiniz.

“Ör. bluetooth, kulaklık.” (3.) Yüklemiş olduğunuz ürün hakkında

öne çıkan bilgileri işaretli olan kısma yazarak alıcıya

ulaştırabilirsiniz. (4.) Tüm bilgiler girildikten sonra eğer ürün eklemeye devam

edecekseniz “Oluştur ve yeni ekle” seçeneğini seçebilir veya başka ürün

eklemeyecekseniz “Ürün oluştur” seçeneğini seçerek yükleme işlemini

tamamlayabilirsiniz.

- Bir kategori seç - 1.

Etiketleri seçin 2.

Bu ürün hakkında kısa bir açıklama girin ... 3.

Ürün oluştur

Oluştur ve yeni ekle 4.

#### 4.c. Ürün Detay Bilgileri ve Stok Durumunu Ekleme

(1.)Oluşturduğunuz ürünü tamamlandıktan sonra önünüze çıkan “Ürünü Düzenle” penceresini aşağıya kaydırarak ürün hakkında daha detaylı bilgileri yazabilirsiniz.

Ürünü Düzenle

Açıklama 1.

Envanter 2.

Stok durumu 3.

Stok miktarı 4.

Düşük stok eşiği

Ön Siparişlere İzin Ver

İzin verme

Tek bir siparişte bu ürünün yalnızca bir miktarının alınmasına izin verin

Ürünün stok bilgileri için “Envanter” başlığı altında olan bölümü doldurmanız gerekmektedir. (2.) “Stok Tutma Birimi”: Kendinizin oluşturduğu ya da ürünün üzerinde olan kodu bu kısma ekleyebilirsiniz, (3.) eklediğiniz ürünün stok durumunu “Stokta var”, “Stoklarda tükendi” ve “Ön sipariş” seçeneklerinden birini işaretleyerek alıcılara ürünün stoğu ile ilgili bilgi verebilirsiniz. Bilgiler girildikten (4.) “Ürün stok yönetimini etkinleştirin” kısmını işaretleyip aşağıda bölümlerde “Stok miktarı” kısmına site için kaç adet ürün ayırmışsanız o adeti yazınız ve “Düşük stok eşiği” kısmında ise size en az kaç adet ürün kaldığında bilgi verilmesini istiyorsanız, bunu belirtiniz. Sistem bu stoğa düştüğü zaman size e-mail ile bilgi verecektir.



#### 4. d. Nakliye Durumu

Oluşturduğunuz ürünün nakliye durumunu belirlemek için, “**Nakliye ve Vergi**” başlığının altında bulunan “**Bu ürün nakliye gerektiriyor**” kısmını işaretleyip alta açılan pencereleri isteğe bağlı olarak ürünün “**ağırlık**”, “**uzunluk**”, “**genişlik**” ve “**yüksekliklerini**” santimetre cinsinden (cm) yazın.

**Nakliye ve Vergi** Bu ürün için nakliye ve vergileri yönetin

Bu ürün nakliye gerektiriyor

ağırlık (kg) uzunluk (cm) genişlik (cm) yükseklik (cm)

Bilgiler doldurulduktan sonra alt tarafta bulunan “**Nakliye Sınıfı**” kısmını seçerek oradan eğer ürününüz 15KG’dan daha ağır değilse “**15 Kilograma Kadar**” olan seçiği seçin .

Nakliye sınıfı yok

Nakliye sınıfı yok

**15 Kilograma Kadar**

Eğer ürününüz 15KG’dan fazla ise veya firmanızın kendi kargo hizmeti varsa ilk başa dönerek “**Satıcı Paneline**” girdikten sonra sol tarafta bulunan kısımdan “**Ayarlar**” kısmına girin. Açılan pencerede yine sol tarafata “**Nakliye**” bölümüne girerek sitenin size sunduğu nakliye hizmeti dışında kendi nakliye hizmetinizi oluşturabilirsiniz. Bu işlem için “**Nakliye**” kısmına girdikten sonra “**Kargo Ayarlar**” başlığı altında bulunan “**Nakliye Politikaları eklemek için buraya tıklayın**” kısmına girerek yeni bir nakliye hizmeti oluşturabilirsiniz. *Ör. “Mağazadan al” seçeneğini alıcıya ekleyebilirsiniz.*

← Gösterge Tablosuna  
Dön

Mağaza

Ekleniler

Ödeme

Doğrulama

Nakliye

Sosyal Profil

Garanti & İade

Mağaza SEO

### Kargo Ayarları

[Nakliye Politikaları eklemek için burayı tıklayın](#)

→ [Mağazayı ziyaret et](#)

Nakliye bölgesi, belirli bir gönderim yöntemlerinin sunulduğu coğrafi bir bölgedir. Bir müşteriye gönderim adresini kullanarak tek bir bölgeyle eşleştireceğiz ve bu bölgedeki gönderim yöntemlerini onlara sunacağız.

Önceki gönderi sistemini kullanmak istiyorsanız [Buraya tıklayın](#)

← Bölge Listesine Geri Dön

işlem süresi

Nakliye Politikası

Açılan pencerede sizin oluşturacağınız kargo hizmeti ile ilgili (1.) temel bilgileri doldurun ve (2.) altta bulunan "Ayarları Kaydet" bölümünü seçerek işlemi tamamlayın.

İşlem süresi

Nakliye Politikası

Geri ödeme politikası

1. 2. **Ayarları kaydet**

(3.) Bilgileri kaydettikten sonra sayfanın üst kısmına "Bölge Lsitesine Geri Dön" bölümünü seçin.

Ayarlar başarıyla kaydedildi

3. ← Bölge Listesine Geri Dön

(4.) Açılan sayfada oluşturmuş olduğunuz kargo hizmeti altında bulunan "Düzenle" kısmını seçin.

Bölge Adı

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti

Düzenle 4.

(5.) Açılan sayfada gönderim yapacağınız şehirleri seçin ve alt kısımda bulunan "Gönderim Yöntemi Ekle" kısmını seçerek (6.)önünüze açılan sayfada size uygun olan

gönderim yöntemini seçin ve sağ alt tarafta bulunan "Gönderim Yönetimi Ekle" kısmını seçin. İşlemleri tamamladıktan sonra (7.) sağ altta bulunan "Değişiklikleri Kaydet" bölümünü seçerek kendi kargo hizmetinizi oluşturmuş olur ve ürünleri eklerken kargo seçenekleri arasına sizin oluşturduğunuz kargo hizmeti eklenmiştir.

Şehri Seçiniz :

ZIP / posta kodlarını sınırla :  Belirli ZIP / posta kodlarınızı sınırlayın

**Nakliye Yöntemi** Uygun bölge için gönderim yönteminizi ekleyin

Yöntem Başlığı	Durum	Açıklama
Ada içi Gönderim	<input type="checkbox"/>	Tüm adaya aynı gün teslim
Ücretsiz kargo	<input checked="" type="checkbox"/>	Gönderim ücreti almanızı sağlar

+ Gönderim Yöntemi Ekle 5.

**Gönderim Yöntemi Ekle**

Eklemek istediğiniz nakliye yönteminizi seçin. Yalnızca bölgeleri destekleyen gönderim yöntemleri listelenmiştir.

Yerel Alım

- Bir Yöntem Seçin -

Sabit fiyat

Yerel Alım

Ücretsiz kargo

6. Gönderim Yöntemi Ekle

← Bölge Listesine Geri Dön

Değişiklikleri Kaydet 7.

#### 4. e. Seçenekli Ürün (Numara (Size)/ Beden) Ekleme

Seçenekli olan ürünler için (Örneğin Ayakkabı Numarası veya Beden gibi) ürünü ekledikten sonra açılan sayfada ikinci sırada bulunan "Ürün Tipi" bölümüne gelerek hemen altında bulunan bölümü seçin. Çıkan seçenekler kısmından (1.) "Seçenekli" seçin.

#### Ürün Tipi

Seçenekli

Basit

Seçenekli

Harici Ürün

Grup Ürün

1.

Daha sonra sayfayı aşağıya doğru kaydırın ve "Öznitelik ve Varyasyon" bölümüne gelin. Hemen altta bulunan (1.) "Özel Öznitelik" bölümünü seçin ve size uygun kısmı seçtikten sonra hemen alt kısımda bulunan (2.) "Öznitelik ekleyin" i seçin.

#### Öznitelik ve Varyasyon Bu değişken ürün için nitelikleri ve varyasyonları yönetin.

Özel Öznitelik

1.

Özel Öznitelik

Ayakkabı Numarası (Size)

Beden

Ebat & Boy

Kampanyalı Ürünler

Kullanıcı

Öznitelik ekleyin

Özniteliği kaydet

2.

Açılan pencerede sol tarafta ikinci sırada olan (1.) "Varyasyonlar için kullanılır" seçin. Daha sonra sağ tarafta bulunan (2.) "Değer(ler)" kısmına gelerek "Şartları seçin" kısmını seçerek ürüne uygun olan seçenekleri seçin. İşlemi tamamladıktan sonra (3.) "Özniteligi Kaydet" seçin.

Ayakkabı Numarası (Size)

Kaldır

İsim

Ayakkabı Numarası (Size)

Ürün sayfasında görülebilir

Varyasyonlar için kullanılır

1.

Değer (ler)

2.

Şartları seçin

Hepsini seç

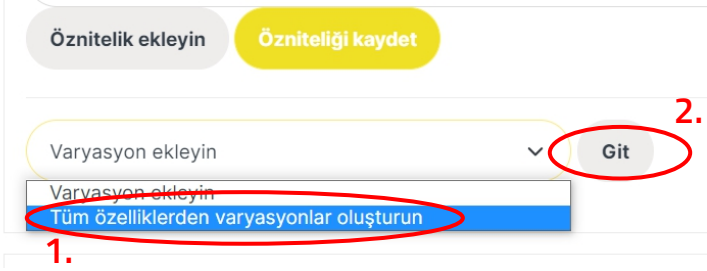
Hiçbirini Seçme

Öznitelik ekleyin

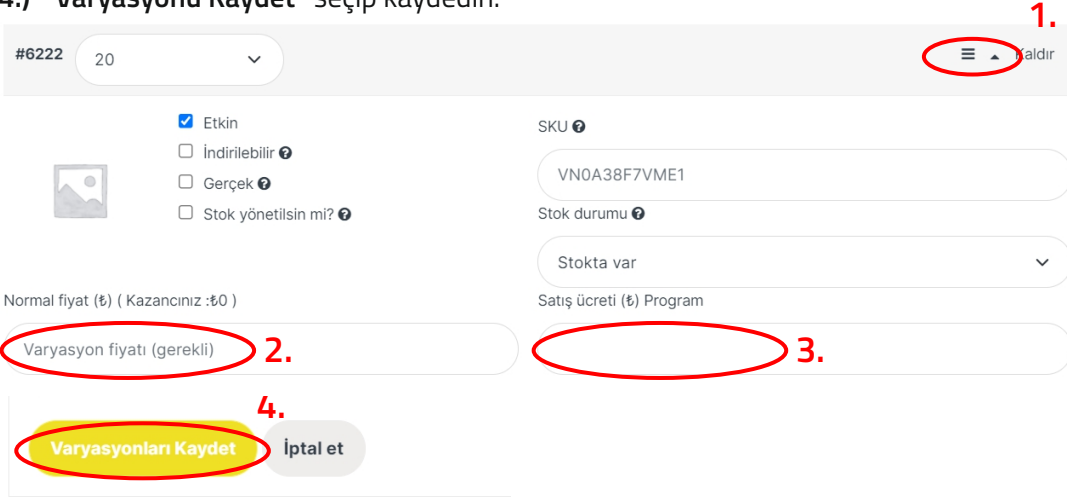
Özniteliği kaydet

3.

Hemen alt tarafta açılan pencerede bulunan seçeneklerden **(1.) "Tüm özelliklerden varyasyon oluşturun"** seçin ve yan tarafta bulunan **(2.) "Git"** seçin. Üst tarafta açılan pencereden **"Tamam"** seçeneğini seçin ve yine hemen arkasına açılan ikinci penceredeki **"Tamam"** seçeneğini seçin.




Alt kısımda açılan pencerede ürününüze göre eklemiş olduğunuz "Öznetelik" açılacaktır. **(1.)** Sağ tarafta görselde gösterilen kısmı seçtikten sonra alt tarafta açılan pencerede görselde gösterilen **(2.) "Varyasyon fiyatı"** yazan kısma ürünün satış fiyatını girin. Eğer satacağınız ürün indirimli ise hemen sağ tarafında bulunan **(3.) "Satış ücreti"** yazan kısmın altına indirimli fiyatınızı yazıp sayfanın alt kısmına gelerek **(4.) "Varyasyonu Kaydet"** seçip kaydedin.



## 5. f. Ürünü Kaydetme

Tüm işlemleri tamamladıktan sonra sayfanın en altında **(1.) "Ürün incelemelerini etkinleştirin"** seçtikten sonra sağ alta bulunan **(2.) "Ürünü Kaydet"** kısmını seçerek ürün siteye kaydetmiş olursunuz.



**Not: Eklediğiniz ürünler site yönetiminin onayına sunulmuş olup en geç 2 İŞ GÜNÜ içerisinde değerlendirilecek ve uygun bulunduğu takdirde yayınlanacaktır.**

## 6. SİPARİŞLER

Satıcı paneli bölümüne girdikten sonra sol taraftaki sütunda “Siparişler” kısmına gelerek buradan gelen siparişleri ve tamamlanan siparişleri kontrolünü yapabilirsiniz. Ayrıca eş zamanlı olarak gelen siparişler mail yoluyla size bilgi verecektir.

Paneli

Gösterge Paneli

- Ürünler
- Siparişler**
- Kuponlar
- Raporlar
- Yorumlar
- Para çekme
- İade Talebi
- Personel
- Takipçiler
- Analitik
- Duyurular
- Araçlar
- Destek (2)

Hepsi (1) Tamamlandı (1) İşleniyor (1) Beklemede (0) Bekleyen (0) İptal edildi (1) Geri ödendi (0) Başarısız (0)

Tarihe Göre | Kayıtlı müşteriye göre... | Filtrele

Tümünü Dışa Aktar | Filtrelenmiş Dışa Aktar

Toplu eylemler | Uygula

Sipariş	Sipariş Toplamı	Kazanç	Durum	Müşteri	Tarih	Aksiyon
<input type="checkbox"/> Sipariş 5693	1₺	1₺	İşlemde	Cihan Kızılgül	Mart 30, 2021	✓ 👁
<input type="checkbox"/> Sipariş 5690	1₺	1₺	Tamamlandı	Cihan Kızılgül	Mart 30, 2021	👁
<input type="checkbox"/> Sipariş 5689	101₺	97₺	İptal edildi	Cihan Kızılgül	Mart 30, 2021	👁

Yeni gelen siparişi mavi ile işaretlenmiş “İşlemde” olarak ya da teslim ettiğiniz sipariş durumunu ise yeşil ile işaretlenmiş “Tamamlandı” olarak siparişlerin durumlarını kontrol edebilirsiniz. “İşlemde” denilen her şey ödemesi alınmış ve satıcı tarafından ürünü göndermeye hazırdır anlamına gelmektedir.

Paneli

Gösterge Paneli

- Ürünler
- Siparişler**
- Kuponlar
- Raporlar
- Yorumlar
- Para çekme
- İade Talebi
- Personel

Tarihe Göre | Kayıtlı müşteriye göre... | Filtrele

Tümünü Dışa Aktar | Filtrelenmiş Dışa Aktar


Toplu eylemler | Uygula

Sipariş	Sipariş Toplamı	Kazanç	Durum	Müşteri	Tarih	Aksiyon
<input type="checkbox"/> Sipariş 5693	1₺	1₺	İşlemde	Cihan Kızılgül	Mart 30, 2021	✓ 👁
<input type="checkbox"/> Sipariş 5690	1₺	1₺	Tamamlandı	Cihan Kızılgül	Mart 30, 2021	👁
<input type="checkbox"/> Sipariş 5689	101₺	97₺	İptal edildi	Cihan Kızılgül	Mart 30, 2021	👁

Yeni gelen siparişi seçerek açılan yeni pencerede (1.)hangi ürün sipariş edildiğini “Öğe”, (2.)hangi kargo durumunu seçtiğini, (3.)paranın başarılı şekilde alınıp alınmadığı, işlem numarasını ve (4.)alıcının iletişim bilgilerini görebileceğiniz genel bilgilere ulaşabileceğiniz alandan oluşmaktadır. İşlem numarası ve paranın başarılı şekilde alındığını kontrol edebileceğiniz bölüm sağ tarafta “Sipariş Notları” başlığı altında bulunan kısımdan görebilirsiniz.

— Siparişler

Sipariş#5693 → Sipariş öğeleri

Öğe	Maliyet	Adet	Toplam
 BTK12312NO – Bluetooth Kulaklık _reduced_stock: 1	16	1	16

Mağazadan al

İndirim [?]: 0₺  
Nakliye [?]: 0₺  
sipariş toplamı: 16₺  
Geri ödendi: -0₺

Fatura Adresi  
CİHAN KIZILGÜL  
test sokak  
5. apartman  
Lapta  
Girne  
33900

Gönderi Adresi  
CİHAN KIZILGÜL  
test sokak  
5. apartman  
Lapta  
Girne  
33900

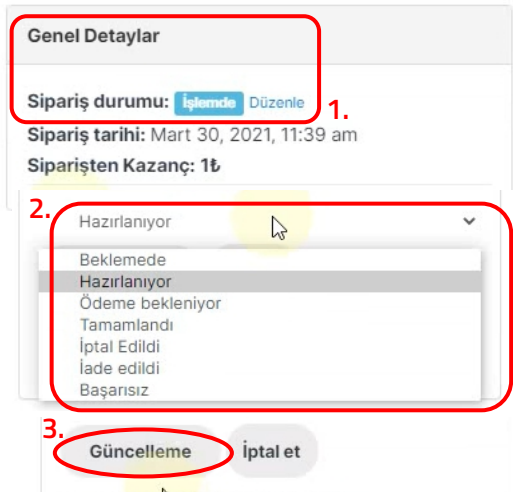
İndirilebilir Ürün İzni  
İndirilebilir bir ürün seçin...  
Erişim Ver

Genel Detaylar  
Sipariş durumu: **İşlemde** Düzeltme  
Sipariş tarihi: Mart 30, 2021, 11:39 am  
Siparişten Kazanç: 16

Sipariş Notları  
Stok düzeyleri düştü: Bluetooth Kulaklık (BTK12312NO) 2—1  
3 dakika önce eklendi Notu sil  
Sipariş Beklemede durumundan Hazırlanıyor durumunda geçirildi.  
3 dakika önce eklendi Notu sil  
5693 ödemesi başarıyla tamamlandı. İşlem numarası: 210890oPA00106146  
3 dakika önce eklendi Notu sil

Not ekle  
Müşteri notu **Not ekle**  
Takip numarası

Gelen sipariş işlemini tamamlandığında (Kargo şirketine teslim edildiğinde ya da müşteriye mağazadan teslim edildiğinde) (1.) sağ tarafta "Genel Detaylar" başlığı altında "Sipariş durumu" bölümüne gelerek "Düzenle" kısmına girmeniz gerekmektedir. (2.)Hemen alt tarafta açılan pencerede size uygun olan durumu seçtikten sonra, (3.)karşınıza çıkan bölümde "Güncelleme" kısmını seçerek işleminizi tamamlamış olursunuz.



## 7. SATICI PANELİNE GENEL BAKIŞ

Satıcı paneline girdikten sonra sol tarafta bulunan bölümün özet incelemesini aşağıda bulabilirsiniz.

### 7.a Gösterge Paneli

Gösterge Paneli bölümünde, site üzerinden kazançlarınızı, yaptığınız satışları, gelen siparişleri ve sistemin size gönderdiği önemli duyuruları bulabileceğiniz, hesabınız hakkında genel bilgileri edinebileceğiniz bölümdür.

### 7.b Kuponlar

Kuponlar bölümünde, isterseniz site üzerinden alıcılara özel kuponlar oluşturarak kampanyalar düzenleyebilir ve alıcılar tarafından biriktirilen kuponlarla alışverişlerinde indirimden yararlanmalarını sağlayabilirsiniz.

### 7.c. Raporlar

Raporlar bölümünde, site üzerinden yapmış olduğunuz satışları "Güne göre satış", "En çok satan", "En çok kazanılan" ve "Beyan" başlıkları altında detaylı bir şekilde inceleyip takip edebileceğiniz bölümdür.

### 7.d. Yorumlar

Yorumlar bölümünde, ürünlerle ilgili yapılan yorumları görebilirsiniz.

### **7.e. İade Talebi**

İade Talebi bölümünde, alıcı site üzerinden sizden satın aldığı hangi ürünü geri iade talebinde bulunduğunda kontrol edebileceğiniz bölümdür.

### **7.f. Personel**

Personel bölümünde, online mağazanızın kontrolünü sizin açtığınız hesap haricinde dilediğiniz kişileri ekleyip online mağazanın yönetimine izin verebilirsiniz.

### **7.g. Takipçiler**

Takipçiler bölümünde, site üzerinde oluşturduğunuz mağazayı sosyal medya hesaplarında olduğu gibi mağazanızı takip edebilir ve bu bölümde sizi kimlerin takip ettiğini görebilirsiniz.

### **7.h. Analitik**

Analitik bölümünde, site üzerinde en çok gezilen sayfalar, promosyonları gündelik olarak takip edebileceğiniz bölümdür.

### **7.i. Duyurular**

Duyurular bölümünde, KTTO'nun sistem üzerinden site üzerindeki önemli duyuruları ya da güncel bilgilerin paylaşacağı kısımdır.

### **7.j. Araçlar**

Araçlar bölümünde, sitede yüklü olan ürünlerin "xml" ya da "csv" formatında stok bilgilerini indirebilir veya yükleyebilirsiniz.

### **7.k. Destek**

Destek bölümünde, alıcının ürünü satın alırken size özel bir not ya da soru iletğinde bu notu görebileceğiniz bölümdür.

### **7.l. Ayarlar**

Ayarlar bölümünde, girildiğinde sol tarafta açılan bölüm başlıkları;

**1- Mağaza Bölümünde;** mağazanızla ilgili bilgileriniz girildiği yerlerdir. Açılış kapanış saatleri, telefon numaranızı, mağaza fotoğrafını ya da logonuzu ekleyebileceğiniz yerdir. Eğer tatile ya da kısa bir süreliğine site üzerinde satışı durduracaksanız **"Tatile git"** seçeneğini seçerek satın alma işlemi tekrar açana kadar durdurabilirsiniz.



**2- Eklentiler Bölümünde;** sitede olan yeni güncellemeler hakkında satıcıya bilgilerin görüldüğü yerdir.

**3- Ödeme İşlemleri Bölümünde;** banka bilgilerinin doldurulduğu kısımdır.

**4- Doğrulama Bölümünde;** KTTO üye sicil belgesinin görselini ekleyerek daha hızlı şekilde sitemize üyeliğini tamamlayabilir.

**5- Nakliye Bölümünde;** sitenin size sunduğu nakliye hizmeti dışında diyerek sizin belirleyebileceğiniz bir nakliye hizmeti de oluşturabilirsiniz. Bu işlem için "Nakliye" kısmına girdikten sonra "Kargo Ayarlar" başlığı altında bulunan "**Nakliye Politikaları eklemek için buraya tıklayın**" kısmına girerek yeni bir nakliye hizmeti oluşturabilirsiniz. *Ör. "Mağazadan al" seçeneğini alıcıya ekleyebilirsiniz.*

**6- Sosyal Profil Bölümünde;** sosyal medya hesaplarınızın link bilgilerini yazarak site üzerinde oluşturmuş olduğunuz mağazada bu bilgilerin görünmesini sağlayabilirsiniz.

**7- Garanti& İade Bölümünde;** site üzerinde dilerseniz sattığınız ürünlerin garanti bilgilerini ekleyebilirsiniz.

**8- Mağaza SEO Bölümünde;** mağazanızın dijital ortamda (google.com) daha rahat bulunması için anahtar kelimeler ekleyebileceğiniz bölümdür.



# kıbrısmağaza



**Kıbrıs Türk Ticaret Odası**  
*güvencesiyle...*

Bilgi için

**☎ (0392) 228 37 60 (Dahili 115)**

**✉ kibrismagaza@ktto.net**